



---

**VSLDno-2024-143**

**Hankinta: Lemonsoft Oyj:n Kellokortti.fi -palvelu työajanseurantaan**

**Päätöksen peruste**

Varsinais-Suomen liiton hankintaohje 23.5.2022 § 80.

**Päätös**

Päätän, että Varsinais-Suomen liittoon hankitaan työajanseurantaan Lemonsoft Oyj:n Kellokortti.fi -palvelu. Palvelun kuukausimaksut ovat 70 käyttäjällä 269,50 euroa/ kk (ALV 0%). Peruskäyttöönotto, joka sisältää myös koulutuksen, maksaa 700 euroa (ALV 0%).

Toistaiseksi voimassaolevan palvelun arvo neljältä vuodelta on 13 636 euroa (ALV 0%).

Sopimuksen irtisanomisaika on kolme kuukautta. Palvelun laskutus tapahtuu kuukausittain. Hintoihin lisätään alv 24%.

Tarjousta pyydettiin kolmesta eri työajanseurantaohjelmasta: Visma Entry, Certego Nepton ja Kellokortti.fi. Lemonsoft Oyj:n Kellokortti.fi oli näistä edullisin.

Ohjelman käyttöönoton ja lisenssien kustannukset katetaan tililtä 4342 ja kustannuspaikalta 2010.

**Tiedoksi**

VSL taloushallinto

**Allekirjoitus**

Kari Häkämies, maakuntajohtaja



## Oikaisuvaatimus

§ 45

### Oikaisuvaatimusohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### **Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

#### **Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

#### **Toimitusosoite**

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:



**Varsinais-Suomen liitto**  
Maakuntajohtaja  
Maakuntajohtajan päätös

**Viranhaltijapäätös**  
21.03.2024

3 (3)  
**§ 45**

---

Varsinais-Suomen liiton maakuntahallitus  
PL 273  
20101 Turku  
Linnankatu 52 B  
sähköposti: kirjaamo@varsinais-suomi.fi